
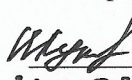


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
"ШКОЛА №10 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Е.ПЕТРОВА"

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания МО
учителей гуманитарного цикла
МБОУ «Школа №10
им. Героя Советского Союза
И.Е. Петрова»
от «29» 08 2022г.
Руководитель МО
 Д.М. Мусредина

СОГЛАСОВАНО
зам. директора по УВР
 И.В. Курилова
«30» 08 2022 г



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«ШКОЛЬНАЯ ГАЗЕТА»

Направленность – социально-гуманитарная
Срок реализации программы – 1 год
Тип программы – общеразвивающая
Вид программы – модифицированная
Уровень – базовый.
Возраст обучающихся: 13-17 лет.
Составитель: Юсупова Диана Мудисеровна,
педагог дополнительного образования.

Керчь,
2022 г.

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Нормативно-правовая основа программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьная газета» (далее-Программа) составлена в соответствии с:

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 14.07.2022);
2. Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 31.07. 2020);
3. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
4. Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
5. Национальным проектом «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическом у развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №216);
6. Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. 996-р;
7. Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
8. Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;
9. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.12.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
10. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
11. Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
12. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
13. Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
14. Письмом Министерства образования и науки РФ от 29.03.16 № ВК- 641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;
15. Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС - 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;
16. Об образовании в Республике Крым: законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 (с изменениями на 10.09.2019).
17. Методическими рекомендациями для педагогических работников и руководителей образовательных организаций Республики Крым, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной

направленности «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», Симферополь, ГБОУ ДПО РК КРИППО, 2021;

18. Приказом Министерства образования, науки и молодёжи РК от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

19. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Керчи Республики Крым «Школа №10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова»;

20. Нормативными локальными актами, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

Программа является **модифицированной** и составлена на основе авторской программы дополнительного образования «Журналистика в школе» Н.А. Спириной, рекомендованной Министерством просвещения РФ.

Направленность «Школьной газеты» – социально-гуманитарная – направлена на развитие коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга детей. Эта деятельность способствует социальной адаптации, гражданскому становлению подрастающего поколения.

Актуальность Программы продиктована требованием времени. Данная программа даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы направлена не только на совершенствование речевой деятельности и развитие творческих способностей ребёнка, но и главное – на создание продукта, имеющего значимость для других людей.

«Школьная газета» – современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе и в целом ко всей школьной жизни. Открывает новые возможности для поддержки интереса школьника как к индивидуальному творчеству, так и к коллективному.

Новизна Программы состоит в том, что она создаёт условия для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы, используются в практической деятельности: выпуске школьных газет, на уроках русского языка и литературы.

Педагогическая целесообразность данной программы обусловлена тем, что приоритетным направлением является воспитание личности, стремящейся к максимальной реализации своих возможностей, способной принять правильное решение в жизненных ситуациях, готовой к полноценному общению с людьми, различными по социальной группе, образованию, возрасту.

Чтобы воспитать такую личность, прежде всего, необходимо научить ребёнка решать языковыми средствами те или иные коммуникативные задачи в разных сферах и ситуациях общения, то есть сформировать у него коммуникативную компетенцию, научить владеть всеми видами речевой деятельности, заложить основы культуры устной и письменной речи.

Работа по данной программе способствует формированию нравственных качеств личности, социальной активности, развитию гуманистического, демократического, диалогического мышления, учит оценивать себя как личность, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности. Ученикам предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов, проявить творческие способности и коммуникативные качества.

Отличительные особенности Программы:

Специфика предполагаемой деятельности обучающихся обусловлена рамками проекта по созданию школьной газеты. Практические занятия по программе связаны с использованием современных IT-технологий по верстке газетной полосы, передовых

технологий и т. д. Практические задания способствуют развитию у обучающихся творческих способностей, умения создавать статьи различных газетных жанров, формированию коммуникативных качеств, ранней и успешной социализации, что обусловлено спецификой работы в качестве верстальщика газет.

Вариативность, возможность выбора и построения индивидуальной образовательной траектории. В программе предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы, а также построение индивидуальной образовательной траектории через вариативность материала, предоставление заданий различной сложности в зависимости от психофизиологического состояния конкретного ребенка. Организация учебного процесса осуществляется с учетом индивидуальных особенностей обучающихся: уровня знаний и умений обучающихся, индивидуального темпа учебной и творческой деятельности и др. Это позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося. Индивидуальная работа обучающихся предполагает самостоятельный поиск информации, написание статей.

Интегрированность, преемственность, взаимосвязь с другими типами образовательных программ, уровень обеспечения сетевого взаимодействия. Программа имеет связь с базовыми предметами (русский язык, литература, история, информатика), в ней четко прослеживаются межпредметные связи. Практическим выходом реализации программы является издание ученической газеты.

Адресат Программы: обучающиеся в возрасте от 13 лет до 17 лет.

Объём Программы. Программа рассчитана на 1 год и предполагает среднюю сложность предлагаемого материала для освоения содержания. Общее количество часов, необходимых для освоения программы составляет 34 часа.

Срок реализации Программы рассчитан на 1 год.

Таблица 1

Реализация Программы

Уровень обучения	Год обучения	Количество учащихся в группе	Количество часов в неделю	Объем программы	Возраст учащихся
ООО СОО	1 год	До 20 человек	1 час	34 часа	13– 17 лет

Уровень Программы – базовый

Формы обучения и виды занятий.

Обучение по Программе происходит в очном формате. Изучение некоторых тем возможно в дистанционном режиме.

Особенности организации образовательного процесса.

Занятия проводятся в группе, сочетая принцип группового обучения с индивидуальным подходом.

Учебно-тематический материал Программы распределён в соответствии с принципом последовательного и постепенного расширения теоретических знаний, практических, умений и навыков.

Представленные в Программе темы создают целостную систему подготовки обучающихся.

В данной Программе руководитель, исходя из интересов детей, уровня их подготовки и конкретных задач, может изменить последовательность изложения материала, самостоятельно распределить часы и определить конкретные формы занятий.

Наполняемость в группе составляет до 20 человек. Состав группы – постоянный.

Режим занятий. Занятия проводятся согласно расписанию, 1 час в неделю, 34 часа в год.

1.2. Цель и задачи Программы

Цель Программы: получение представления о сфере массовой коммуникации;

знакомство с основами журналистского мастерства; создание условий для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального и мыслительного совершенствования; расширение кругозора, развитие коммуникативных навыков.

Задачи:

1. Обучающие:

- ознакомиться с принципами журналистской деятельности;
- изучить основы социологии и журналистики;
- формировать знания об истории журналистики и этапах ее развития;
- формировать навыки журналистского мастерства и приобретать первичный профессиональный опыт.

2. Воспитательные:

- формировать навыки совместной деятельности и диалогового общения;
- прививать культуру общения с миром средств массовой информации;
- пробуждать интерес к прессе и формировать осознанное отношение к журналистике как виду деятельности;
- формировать потребности в постоянном повышении информированности;
- воспитывать чувство любви и уважения к школе.

3. Развивающие:

- развивать творческие способности;
- стимулировать развитие образного мышления, воображения, культуры чувств;
- создать условия для творческой самореализации ребенка.

1.3. Воспитательный потенциал Программы

Воспитательное значение Программы огромно, ведь оно заключается не только в стимулировании познавательной активности; но и в развитии их самостоятельности и ответственности за ход и итог коллективной работы; в формировании умения преодолевать трудности; в профилактике и изживании уже сложившихся личных подростковых комплексов. В процессе коллективной работы над школьной газетой формируются нравственные ценности, в том числе, и любовь к Родине.

Ежегодно обучающиеся принимают участие в муниципальном этапе Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся в номинации «Медиа» («Газета»).

1.4. Содержание Программы

Таблица 2

Учебный план

№	Содержание	Часы			Формы аттестации и контроля
		всего	теория	практика	
1.	Журналистика как профессия.	2	1	1	Анкетирование
2.	История российской журналистики.	2	1	1	Опрос
3.	Школьная редакция.	2	1	1	Написание статьи
4.	Роль школьной газеты.	2	1	1	Практикум, выпуск газеты №1
5.	Жанры журналистики.	3	1	2	Тестирование
6.	Особенности газетного языка.	2	1	1	Анализ газет и журналов
7.	Композиция журналистского материала.	3	1	2	Написание рецензии, выпуск газеты №2
8.	Темы газетных публикаций.	2	1	1	Анализ газет и

					журналов
9.	Требования к информации. Источники информации.	3	1	2	Анкетирование
10.	Заголовки и иллюстрации.	3	1	2	Создание рассказа
11.	Дизайн газеты.	3	1	2	Практикум, выпуск газеты №3
12.	Знакомство с оформительским делом.	2	1	1	Анализ газет и журналов, опрос
13.	Интервью.	3	1	2	Ролевая игра
14.	Интернет–журналистика.	2	1	1	Практикум, выпуск газеты №4
	Итого:	34	14	20	

Таблица 3

Содержание учебного плана

№ п/п	Тема занятия	Часы	Теория	Практика
1.	Журналистика как профессия.	2	Формирование представлений о профессии журналиста.	Выбор членов школьной редакции: репортер, редактор, корреспондент, фотограф, дизайнер-оформитель.
2.	История российской журналистики.	2	Из истории развития газетного дела.	Работа с текстами.
3.	Школьная редакция.	2	Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	Оформление газеты.
4.	Роль школьной газеты.	2	Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	Работа с текстами в программе Microsoft Word. Выпуск газеты №1.
5.	Жанры журналистики.	3	Информационные и аналитические жанры: репортаж, отчет, хроника, интервью, заметка, эссе, отзыв, статья.	Написание статей и репортажей.
6.	Особенности газетного языка.	2	Особенности газетного языка.	Работа с текстами в программе Microsoft Word.
7.	Композиция журналистского материала.	3	Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в рассуждении.	Работа с текстами в программе Microsoft Word. Выпуск газеты №2.
8.	Темы газетных публикаций.	2	Правила расположения новостей. Рубрики. Полосы.	Выбор рубрик для школьной газеты.

9.	Требования к информации. Источники информации.	3	Классификация ошибок. Достоверность, краткость и ясность информации. Литературные источники. Интернет- ресурсы.	Работа с литературными источниками и Интернет-ресурсами.
10.	Заголовки и иллюстрации.	3	Объем заголовков, их стилистика. Иллюстрации.	Подбор заголовков и иллюстраций к статьям в газете. .
11.	Дизайн газеты.	3	Дизайн газеты: классический, современный. Цели дизайна газеты. Основные правила ведения интервью.	Оформление газеты. Выбор дизайна газеты. Ведение интервью с людьми разных профессий и разных поколений. Выпуск газеты №3.
12.	Знакомство с оформительским делом.	2	Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). Изучение шрифта. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати. Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция».	Работа с текстами в программе Microsoft Word.
13.	Интервью.	3	Основные правила ведения интервью.	Ведение интервью.
14.	Интернет – журналистика.	2	Школьный Интернет- сайт.	Работа со школьным Интернет-сайтом. Выпуск газеты №4.

1.5. Планируемые результаты

К концу года обучающиеся продемонстрируют следующие результаты.

Обучающие. Обучающиеся будут:

- знать принципы журналистской деятельности;
- знать основы социологии и журналистики;
- знать об истории журналистики и этапах ее развития;
- знать навыки журналистского мастерства и приобретать первичный профессиональный опыт.

Воспитательные. У обучающихся будут:

- сформированы навыки совместной деятельности и диалогового общения;
- сформированы культура общения с миром средств массовой информации, интерес к прессе и осознанное отношение к журналистике как виду деятельности;
- сформированы потребности в постоянном повышении информированности,

чувство любви и уважения к школе.

Развивающие. У обучающихся будут:

- развиты творческие способности, образное мышление, воображение, культура чувств;
- созданы условия для творческой самореализации ребенка.

К концу учебного года обучающиеся **будут знать:**

- историю возникновения журналистики, ее функции и назначение; основные термины журналистики;
- сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- информационные жанры печатных изданий;
- задачи оформления газеты;
- основные понятия и термины газетного дела;
- новые способы печати;
- возможности компьютера при создании газеты;
- практические приемы построения общения в различных условиях.

К концу учебного года обучающиеся **будут уметь:**

- работать с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
- работать на ПК в процессе создания школьной газеты;
- работать с различными программами (Microsoft Word, Power Point; Adobe InDesign);
- использовать различные методы при сборе информации;
- собирать и обрабатывать материал для газеты, оформлять газету.

2. Комплекс организационно–педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график построен, исходя из следующего:

- ✓ начало учебного года – 01 сентября, конец учебного года – 29 мая;
- ✓ начало учебных занятий не ранее 15:00, окончание – не позднее 17:30;
- ✓ продолжительность учебного года – 34 недели;
- ✓ объем программы – 34 часа в год.

Учебные занятия проводятся согласно расписанию.

04 мая 2023 года занятия по расписанию понедельника.

Таблица 4

Календарный учебный график

месяц	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март			апрель				май		
Недели обучения	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Кол-во часов	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Аттестация/ Формы контроля	Входная диагностика												Промежуточная диагностика, аттестация															Итоговая диагностика, аттестация						
Всего часов: 34	4				4				4				4				4				3			4				3						

2.2. Условия реализации Программы

Материально-техническое обеспечение:

- просторное, хорошо освещенное помещение для занятий; отдельное место для каждого ребенка;
- компьютеры; принтер; сканер; мобильный телефон с камерой.

Информационное обеспечение:

- обучающие программы;
- журналы, книги.

Интернет – источники:

URL: <http://yojo.ru/>

URL: <http://shkolatexta.ru/>

URL: <https://www.aka-media.ru/>

Кадровое обеспечение:

Программу реализует педагог дополнительного образования – учитель первой категории Юсупова Диана Мудисеровна, педагогический стаж работы – 8 лет.

Методическое обеспечение

Особенности организации образовательного процесса.

Обучение по Программе происходит в очном формате. Изучение некоторых тем возможно в дистанционном режиме.

Используемые педагогические технологии:

- **развивающее обучение** – при развивающем обучении обучающийся самостоятельно приобретает какую-либо информацию, самостоятельно приходит к решению проблемы в результате анализа своих действий;

- **игровое обучение** – влияет на формирование произвольности поведения и всех психических процессов – от элементарных до самых сложных. Выполняя игровую роль, обучающийся подчиняет этой задаче все свои сиюминутные действия. В условиях игры они лучше сосредотачиваются и запоминают, чем по прямому заданию взрослого;

- **эвристическое обучение** позволяет подвести обучающихся, с помощью умелой постановки вопросов педагога и благодаря собственным усилиям, к самостоятельному мышлению и приобретению новых знаний.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятий:

- словесные методы (устное изложение материала);
- наглядные методы (педагогический показ);
- практические методы (упражнения, тренинги).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности обучающихся:

- объяснительно-иллюстративные (обучающиеся усваивают и воспроизводят готовую информацию);
- репродуктивные (обучающиеся воспроизводят полученные знания).

Методы воспитания:

- поощрение (устное, дипломы и грамоты);
- мотивация (настрой обучающегося на достижение цели).

Формы обучения и виды занятий.

- фронтальная (аудиторное занятие): работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);

- групповая: организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности);

- работа в подгруппах: одна из подгрупп на аудиторном занятии осваивает новый учебный материал, либо занимается практической деятельностью; другая подгруппа (другие подгруппы) выполняют внеаудиторные (самостоятельные) задания;

· занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Педагогические технологии

Занятия проводятся в группах, сочетая принцип группового обучения с индивидуальным подходом.

Алгоритм учебного занятия:

- приветствие, проверка присутствия обучающихся;
- объявление темы и цели занятия;
- повторение правил техники безопасности, правил поведения на занятии;
- повторение пройденного материала;
- объяснение нового материала;
- опрос по усвоению нового материала;
- практическая работа;
- подведение итогов занятия.

Методические материалы:

Методические разработки:

- раздаточный материал;
- разработки тестов, практических заданий, упражнений.

Дидактические материалы: инструкции по ТБ, задания, упражнения.

2.3. Формы аттестации и контроля

Формы контроля: входной, промежуточный и итоговый контроль.

Контроль усвоения учебного материала, умений и навыков проходит в течение всего периода обучения.

Входной контроль – проводится при наборе, в виде собеседования, где изучаются отношения обучающегося к выбранной деятельности, его способности в этой области, личные качества ребенка.

Формы промежуточного контроля: открытые занятия, анализ выпусков газеты.

Формы итогового контроля: итоговое занятие.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов.

По окончании обучения, на основе данных Диагностической карты оценки ЗУН обучающихся, педагог составляет аналитическую справку, в которой отражает уровень освоения обучающимися Программы. Так же подтверждением успешной реализации Программы являются грамоты, дипломы, протоколы конкурсов, отзывы детей и родителей.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов.

Успешной реализации Программы должны способствовать различные виды групповой и индивидуальной работы: открытые занятия, конкурсы и т.д.

2.4. Список литературы

Литература для учителей:

1. Гринина-Земская А.М. Сочинения в газетных жанрах. Волгоград, 2002.
2. Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических, жанров. - М., 1969.
3. Закон Российской Федерации “О средствах массовой информации”.
4. Калганова Т.А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение, 2002.
5. Корконосенко С. Г. Основы журналистики. Москва. 2002.
6. Ладыженская Т.А. Теория и практика сочинений различных жанров. М., 1997.
7. Ладыженская Т.А. и Зепалова Т. С. Развивайте дар слова. М., 1990.
8. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
9. Лозовский Б.Н. Искусство разговаривать и получать информацию. М., 1993.
10. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
11. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
12. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:<http://www.1september.ru>
13. Спирина Н.А. Журналистика в школе. – Учитель, 2021
14. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. – М.: Аспект пресс, 2000.

Литература для обучающихся и родителей:

1. Энциклопедический словарь, в котором всегда можно найти популярное объяснение практически любого понятия, термина, слова, названия, а, кроме того, имена всех, кто оставил сколько-нибудь заметный след в человеческой истории.
2. Большая и Малая Энциклопедии – многотомные издания, в которых публикуются более подробные статьи (это наиболее солидные источники информации);
3. Детская энциклопедия (хороший помощник для журналистов, работающих в детской прессе); Работа с периодическими изданиями. Работа мастеров слова над рукописью. Приёмы правки написанного.
4. Толковые словари русского языка. В.И. Даля и С.И. Ожегова;
5. Словарь иностранных слов;
6. Словарь синонимов;
7. Словарь русских пословиц и поговорок;
8. Издания периодической печати (журналы, газеты)

Интернет – источники:

URL: <http://yojo.ru/>

URL: <http://shkolatexta.ru/>

URL: <https://www.aka-media.ru/>

3. Приложения

3.1. Оценочные материалы

Оценочные материалы (*Приложение 1*):

- промежуточная и итоговая проверка качества усвоения знаний и навыков обучающихся осуществляется с помощью системы поэтапных аттестационных испытаний в процессе обучения за обучающимися;
- диагностическая карта оценки ЗУН по Программе;
- тесты, карты оценки способностей и знаний;
- участие в конкурсах: городских, республиканских, всероссийских.
- открытые занятия.

3.2. Методические материалы

Методическая литература и методические разработки для обеспечения образовательного процесса (*Приложение 2*):

- планы-конспекты отчетных занятий;
- сценарии воспитательных мероприятий.

3.3. Календарно-тематическое планирование (*Приложение 3*)

3.4. Лист корректировки (*Приложение 4*)

Диагностическая карта оценки ЗУН обучающихся по Программе «Школьная газета».

№	ФИО обучающихся	Знания. Умения. Навыки.																								ИТОГО										
		Теоретические знания, предусмотренные программой			Владение специальной терминологией			Практические умения и навыки, предусмотренные программой			Владение специальным оборудованием и оснащением			Умение подбирать и анализировать специальную литературу			Умение пользоваться компьютерными источниками информации			Умение осуществлять учебно-исследовательскую работу			Умение организовывать свое рабочее (учебное) место				Умение планировать, организовывать работу, распределять учебное время			Умение аккуратно, ответственно выполнять работу			Соблюдение в процессе деятельности правил ТБ			
		В	П	И	В	П	И	В	П	И	В	П	И	В	П	И	В	П	И	В	П	И	В	П	И		В	П	И							
1																																				
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				
11																																				
12																																				
13																																				
14																																				
15																																				
16																																				

17																													
	ИТОГО сформированность ЗУН группы в %																												

В – входная диагностика. Дата проведения:

П – промежуточная диагностика. Дата проведения:

И – итоговая диагностика. Дата проведения:

Педагог ДО

Юсупова Диана Мудисеровна

ЗУН по каждому параметру оцениваются по 10 бальной системе, методом наблюдения.
 Диагностика проводится не менее трёх раз в год – входная (сентябрь), промежуточная (январь, февраль), итоговая (май).

Отчетное занятие

Тема: Знакомство с оформительским делом

Цель: формирование знаний воспитанников о выпуске газеты.

Задачи: - развивать литературно-творческие и аналитические способности, умение работать в команде в процессе игры.

Оборудование и материалы: подшивки газет, названия газеты, рубрик, эмблемы, различные картинки для иллюстрации газеты, маркеры.

1. Организационно-подготовительный этап

Педагог: Здравствуйте, ребята! Ребята, прежде чем начать наше занятие давайте с вами станем в круг и каждый из вас повернется вправо и скажет соседу комплимент или несколько приятных слов, которые могли бы поднять ему настроение (упражнение для создания положительного эмоционального настроения «Круг положительных эмоций»)

Учащиеся: «Ты сегодня хорошо выглядишь», «у тебя красивая прическа», «ты очень обаятельный», «у тебя добрая улыбка», «ты очень милый человек» и т.д.

Педагог: Молодцы, ребята вы отлично справились с заданием, а теперь мы с вами разделимся на три команды. Я надеюсь, что все помнят, в каком порядке загораются цвета светофора при переходе через дорогу?

Учащиеся: Да. Красный, за ним желтый, а затем зеленый.

Педагог: Правильно. Итак, начиная справа от меня, посчитаемся по цветам светофора. Каждый запоминает названный цвет. А теперь я попрошу вас занять свои места. Команда «красных» присаживается за 1 стол, команда «желтых» за 2 стол, а команда «зеленых» за 3 стол. А чтобы вы не запутались, на столах у вас есть цветные карточки красного, желтого и зеленого цвета.

II. Конструирующий этап:

1. Основной:

Педагог: Ребята, вы знаете, я не раз слышала от школьников, что их заставляют делать газеты, но они не знают с чего им начать. Поэтому наше сегодняшнее занятие мне хотелось бы посвятить рассмотрению этой проблемы. В начале мне бы хотелось вам сказать, что в Конвенции о правах ребенка есть статьи, предоставляющие ребенку право свободно высказывать и утверждать свои взгляды, отстаивать свои интересы, обращаться к общественному мнению через СМИ.

Права ребенка согласно Конвенции о правах ребенка: ст. № 12 «Ребенок имеет право свободно выражать свое мнение», ст. № 17 «Государство поощряет детские издания, борется с изданиями, приносящими вред»;

Права ребенка согласно Конституции Российской Федерации: Ст. № 29. П. 1 «Каждому гарантируется свобода мысли и слова», Ст. № 29. П. 4 «Каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом»;

Права ребенка согласно закону Российской Федерации об образовании:

Ст. № 50 П.4 Обучающиеся имеют право на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Педагог: Ребята, скажите где, в первую очередь, вы можете реализовать эти права?

Учащиеся: В школьной газете.

Педагог: Правильно, это право необходимо использовать в процессе создания школьной газеты. Итак, тема нашего сегодняшнего занятия: «**Как создать школьную газету?**».

Ребята, а как вы считаете с чего же необходимо начать при создании школьной газеты?

Учащиеся: дают свои варианты (собрать команду, придумать название, собрать материал для газеты и т.д.)

Эти варианты параллельно набираются на слайде презентации (или записываются на доске).

Учащиеся: Молодцы ребята, вы правильно назвали необходимые составляющие. Далее идет показ слайда, и педагог анализирует с воспитанниками, какие составляющие были не названы.

Чтобы выпустить газету необходимо:

1) Провести старт работы над газетой коллективно. Определить участников дела: а) инициативная группа, вызвавшаяся по желанию, интересу; б) творческая группа, сформированная по представительству от каждого коллектива; в) по микроколлективам.

2) Определить задачи и сроки. Самое главное здесь: правильно распределить поручения между участниками выпуска: - кто возьмется за интервью; - другому поручат собрать материал об интересном деле; - третий согласится оформлять и т.д. **ОБЯЗАТЕЛЬНО НАДО ПРОДУМАТЬ СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЯ, ЧТОБЫ НЕ ЗАТЯНУТЬ ВЫПУСК ГАЗЕТЫ;**

3) Приступить к работе над содержанием и оформлением газеты:

а) придумать название и эмблему;

в) придумать рубрики в газете;

б) из числа редколлегии газеты определить ответственных за сбор материала и его оформление;

в) сделать макет газеты;

Педагог: Ребята, а вы знаете, что такое макет газеты?

Учащиеся отвечают:

Макет – газета в миниатюре или натуральную величину с предварительной расклейкой всех элементов текста и иллюстраций.

Педагог: Итак, ребята, сейчас мы с вами распределим обязанности по выпуску газеты и выпустим номер нашей школьной газеты.

Команда «красных» придумывает название газеты и ее эмблему, своего рода «лицо» газеты.

Педагог: Ребята, а как в журналистских кругах это называется?

Учащиеся отвечают

В журналистских кругах это называется **шапка**. **Шапка** – это «лицо» газеты, верхняя часть первой полосы, титул, включающий в себя заголовок, номер, периодичность, эмблему, возможен девиз и т.д.

Каким может быть заголовок:

- Одно емкое слово;
- Строчка из песни;
- Строчка из стихотворения;
- Вопрос;
- Крылатое выражение;
- Пословица, поговорка;
- Призыв, восклицание и т.д.

Педагог: Итак, приступайте к выполнению задания, при этом не забудьте дать обоснование, почему вы дали именно такое название газете и выбрали такую эмблему. Все понятно?

Педагог: Команда «желтых» определяет название рубрик для газеты. В газете их может быть гораздо больше, но за отсутствием времени мы ограничимся тремя. Причем в газете несколько рубрик может быть постоянными, а остальные сменяться в зависимости от событий и тем для выпуска.

Рубрики в газете:

- **Постоянные:** колонка редактора, проба пера (литературно-художественное творчество), афиша (объявления), наши увлечения и т.д.
- **Сменяющиеся:** наш опрос, знай наших, экологическая тропа и т.д.

Педагог: Определите три рубрики и скажите, почему именно эти рубрики считаете важными. Помимо этого стоит отметить, что команда «желтых», отбирая определенные

рубрики, занимается процессом редактирования номера вообще, так как отбрасывает ненужные рубрики, а вместе с тем и ненужные темы для данного сборника. Ребята, а как на журналистском языке называется этот процесс?

Учащиеся: На журналистском языке это называется «общипывание перьев», или курица с общипанными перьями.

(«Общипывание перьев», или курица с общипанными перьями – это процесс редактирования, отбор нужных, полезных фактов из «кучи» собранной информации).

Педагог: Итак, определите три рубрики и скажите, почему именно эти рубрики считаете важными.

Учащиеся: отвечают, задают вопросы.

Названия выдаются: «Колонка редактора», «Кладовая здоровья», «Знай наших» (сведения о выигранных мероприятиях), «Проба пера» (литературно-художественное творчество), «Праздник», «Благое дело», «Успехов немало», «Персона номера» (рубрика о новичках, или выдающихся учениках школы), «Экологическая тропа», «Наш опрос», «Читальный зал», «Мисс номера», «Афиша» (для размещения рекламы о проводимых конкурсах, мероприятиях и т.д.), «Актуально», «ЧП и Т.П.» (о происшествиях в школе), «Наши увлечения», «Нам это интересно», «Вести из вне», «Вне школы» и т.д.

Педагог: Итак, команда «зеленых» определяет состав редакции газеты и распределяет обязанности участников.

2) Систематизированный

Педагог: Итак, попросим команду «красных» озвучить нам название, показать эмблему и дать обоснование своему выбору. (идет обсуждение названия) Молодцы, ребята, можете прикрепить эмблему и название к макету газеты.

Теперь попросим команду «желтых» озвучить нам выбранные рубрики. И сказать: почему для этого номера газеты они остановили свой выбор на этих рубриках. Прикрепите их на макете нашей газеты.

И, наконец, попросим команду «зеленых» озвучить состав редколлегии.

3) Контрольный:

Педагог: Молодцы, ребята, вы отлично справились с заданием. Теперь мы переходим к следующему этапу работы. Каждая из команд должна заполнить рубрику информацией. Если говорить о жанровой принадлежности, то это будет заметка, так как это один из самых оперативных жанров современной журналистики. Ребята, охарактеризуйте заметку, как жанр.

Учащиеся отвечают

Заметка – это простейшая форма оперативного газетного сообщения, в основе которой лежит интересный, оперативный, общественно значимый факт.

Искусство написания заметки:

Состоит в том, чтобы дать читателям ответы на такие вопросы, как: кто?, что?, где?, когда?, почему?, зачем?. Причем сделать это необходимо в предельно сжатом газетном пространстве, примерно 40 слов

Учащиеся выполняют задание в течение 5 минут и прикрепляют получившиеся заметки к макету газеты. Параллельно к заметкам подбираются картинки и иллюстрации, которые тоже приклеиваются к макету.

III. Итоговый

1) Аналитический:

Педагог и воспитанники анализируют, насколько четко они выполнили цель, поставленную в начале занятия.

Работа над содержанием и оформлением газеты:

- а) придумать название и эмблему;
- б) придумать рубрики в газете;
- в) из числа редакции газеты определить ответственных за сбор материала и его оформление;
- г) сделать макет газеты;

Воспитательное мероприятие

Тема: Интервью

Цели занятия:

- повторить изученное об уже известных нам газетных жанрах;
- познакомиться с интервью и его особенностями;
- научиться брать интервью, составляя вопросник.

Задачи мероприятия:

Образовательная: познакомиться с жанром публицистики «интервью» и его особенностями;

Развивающая: продолжить формирование представления о газетных жанрах;

Воспитательная: воспитывать внимательное, бережное, уважительное отношение к окружающим людям.

В результате занятия учащиеся должны на базовом уровне

- иметь представление об интервью как одном из газетных жанров;
- понимать отличительные особенности интервью от других газетных жанров;
- уметь излагать материал в форме беседы (от имени человека, который даёт интервью).

На творческом уровне

- знать основные требования к интервью;
- понимать основные особенности языка интервью;
- уметь составлять вопросы для интервью.

Тип занятия: изучение нового материала

Основной дидактический метод: словесный (рассказ, беседа);

Частные методы: наглядный - демонстрация, презентация; практический – работа в группах.

Оборудование:

- мультимедиа, проектор;

Ход занятия

1. Вступительное слово учителя.

Сегодня у нас обычное рабочее занятие кружка «Юный журналист» по теме «Жанры публицистики. Интервью». Но мне хотелось бы расширить рамки нашего разговора.

-Зачем мы организовали наш кружок? (создавать школьную газету)

-Зачем школе нужна газета? (освещать школьную жизнь, привлекать внимание к каким-либо проблемам, раскрывать таланты, воспитывать учеников и т.д.)

-Какой должна быть наша газета, чтобы выполнять эти задачи?

(интересной, разнообразной, доступной и т.д.)

-А что мы должны знать и уметь, чтобы делать такую газету?

(уметь интересно писать, находить интересные темы, знать жанры и использовать их).

Вот мы и подошли к теме нашего занятия. На доске эпиграф.

2. Обращение к эпиграфу занятия:

Я убеждён, что молодому писателю
очень полезна работа в газете.

Это школа, заменить которую
в литературе нечем.

К.Федин.

- Как вы понимаете слова К.Федина?

- Какое отношение имеют эти слова писателя к нам?

3. Беседа.

-Какие газетные жанры вам уже знакомы? (заметка, статья, репортаж)

-Что такое заметка?

-Чем статья отличается от заметки?

-Что такое репортаж?

4. Практическая работа.

-У вас на столах газета «Школьный вестник». Найдите примеры этих жанров.

5. Попробуйте сформулировать определение: что такое интервью?

(беседа с каким-либо человеком).

Одна из учениц получила задание: найти определение в «Словаре иностранных слов» или «Толковом словаре» Ожегова.

Интервью – предназначенная для печати или передачи по радио, ТВ беседа с каким-либо лицом.

Запись в тетради с экрана.

-Какое слово в определении главное, опорное? (беседа)

Иными словами, интервью – это совместное творчество журналиста и человека, дающего интервью, информацию. Им может быть общественный деятель, учёный, передовик производства, руководитель, писатель, артист, спортсмен. Главное – это должен быть интересный человек.

-Кому он интересен?

-Интервью – один из живых, впечатляющих газетных жанров. О многих школьных и других событиях можно рассказать в форме беседы с организаторами или участниками события. Главное, что мнение этого человека авторитетно для читателя.

-Как вы думаете, что должен учитывать или знать корреспондент, который берёт интервью?

(-знать об этом человеке,

-быть вежливым, тактичным,

-умело подобрать вопросы,

-расположить человека к себе, вызвать на откровенный разговор,

-интервью должно быть интересным для читателя).

6. Давайте спросим об этом наших гостей тоже в форме интервью.

Учитель задаёт вопросы гостям:

-сколько лет вы работаете в газете?

-что закончили, какое учебное заведение?

-что можете рассказать об опыте своей работы?

-есть ли какие-нибудь особенные истории, связанные с интервью?

-вы готовите вопросы заранее или придумываете по ходу беседы?

-какие трудности испытываете?

7. Давайте подведём предварительные итоги того, что мы узнали.

Требования к интервью

Основные особенности языка запись в тетрадях

Основные этапы работы

8. Работа в группах. Сформулировать вопросы, побеседовать с гостями.

9. Домашнее задание:

- оформить интервью, которое взяли у гостей;

- На следующем занятии мы будем учиться анализировать интервью с точки зрения соблюдения требований, поговорим о композиции интервью.

10. Рефлексия.

Приложение 3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
"ШКОЛА №10 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Е.ПЕТРОВА"**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель МО учителей
гуманитарного цикла

_____ Д.М.Мусрединова

«__» _____ 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
директора по УВР

_____ И.В.
Курилова

«__» _____ 2022
г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г.Керчи РК
"Школа №10 имени Героя
Советского Союза
И.Е.Петрова"

_____ К.В.Павловский

«__» _____ 2022 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

объединения «Школьная газета»

(социально-гуманитарное направление развития личности школьника)

2022 /2023 учебный год

Педагог: Юсупова Диана Мудисеровна

Количество часов в неделю - 1 /на год – 34 ч

Планирование составлено на основе программы:

Дополнительная образовательная программа творческого объединения
«Школьный театр», принятой на педагогическом совете, протокол №2 от
30.08.2022г.

Керчь

2022г.

Название объединения «Школьная газета»

№ п/п	Название темы занятия	Кол-во часов	Дата проведения	
			план	факт
1	Вводное занятие. Журналистика как профессия	1	06.09	
2	Школьная редакция. Роль школьной газеты	1	13.09	
3-4	Знакомство с оформительским делом	2	20.09 27.09	
5	Дизайн газеты	1	04.10	
6-7	Сбор и обработка информации к выпуску № 1 школьной газеты «School times»	2	11.10 18.10	
8	Выпуск №1. Вёрстка, издание и анализ 1 номера газеты	1	25.10	
9	Источники информации	1	08.11	
10-11	Жанры журналистики	2	15.11 22.11	
12	Особенности газетного языка	1	29.11	
13	Интернет–журналистика	1	06.12	
14-15	Сбор и обработка информации к выпуску № 2 школьной газеты «School times»	2	13.12 20.12	
16	Выпуск № 2. Вёрстка, издание и анализ 2 номера газеты	1	27.12	
17-18	Жанровые формы. Заметка	2	10.01 17.01	
19	Заголовки и иллюстрации	1	24.01	
20-21	Читатель и его интересы	2	31.01 07.02	
22	Язык журналистики. Композиция журналистского материала	1	14.02	
23	Интервью	1	21.02	
24-25	Сбор и обработка информации к выпуску № 3 школьной газеты «School times»	2	28.02 07.03	
26	Выпуск № 3. Вёрстка, издание и анализ 3 номера газеты	1	14.03	
27-28	Требования к информации	2	28.03 04.04	
29	Темы газетных публикаций	1	11.04	
30-31	Речевая культура	2	18.04 25.04	
32-33	Сбор и обработка информации к выпуску № 4 школьной газеты «School times»	2	02.05 16.05	
34	Выпуск № 4. Вёрстка, издание и анализ 4 номера газеты	1	23.05	

**Лист корректировки
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Школьная газета»**

№	Причина корректировки	Дата	Согласование с зам по УВР (подпись)

